MODELO INFORME VISITA EMPRESARIAL

OBJETIVO:

Obtener la información de cada una de las visitas empresariales con el fin de recolectar los datos suficientes, para poder evaluar la eficiencia de los procesos – estrategias implementadas y encontrar puntos a desarrollar planes de contingencia para responder a posibles inconvenientes y estar en un proceso de mejoramiento continuo.

1. Informar el alcance en (confianza -comunicación -cooperación) de la visita empresarial.
2. Informar objeciones o victorias en la visita empresarial
3. Informar inconvenientes técnicos -logística y de multimedia.
4. Informar posibles mejoras al producto dada la información aportada por el cliente.

NOMBRE O RAZON SOCIAL ALIADO COMERCIAL: AGUAS KAPITAL

FECHA CITA: 03 DE OCTUBRE DEL 2017

HORA CITA: 9: 00 AM

TIEMPO EN LA VISITA: 50 MTOS

EJECUTIVA DESARROLLO COMERCIAL

VANESSA SANTIAGO URIBE

**INFORME VISITAS EJECUTIVAS EMPRESARIALES**

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORME ALCANCE**   * ENTENDIO EN SU TOTALIDAD LA INFORMACION * SE INTERESO POR LA PROPUESTA DE LA ANALITICA TELEFONICA. * SE CONCERTARA OTRA CITA CON HUGO VERGEL EL GERENTE GENERAL .. | INFORME OBJECIONES - VICTORIAS   * LE INTERESO EL PROYECTO Y NOS VA A GESTIONAR CITA CON EL GERENTE YA QUE PARA CONSEGUIR UNA CITA CON EL , ES COMPLICADO .. |
| **INFORMAR INCONVENIENTES TÉCNICOS -LOGÍSTICA Y DE MULTIMEDIA**   * SUGIRIO LLEVAR UNOS AUDIFONOS PARA ESCUCHAR EN ESPACIOS ABIERTOS LA EXPOSICION DE LA PROPUESTA.. | **INFORME MEJORAS PRODUCTO**   * GESTIONAR INTERNET PARA EN EL MOMENTO DE USAR LA CALCULADORA SE PUEDA TENER ACCESO A EL MISMO. |

OTRAS OBSERVACIONES: